

# 业务合作注意事项

尊敬的供应商：

您好！

首先感谢贵公司一直以来的支持和信赖，贵我公司自合作以来对接非常融洽，工作开展顺利。

为提高贵公司合作满意度，建立长远稳固的合作关系，就合作过程梳理一些注意事项，望贵司内部做好宣贯，避免发生问题，影响双方合作关系。

项目	类别	货物类型	具体注意事项	影响
供应商管理	电商平台操作	全部	在电商平台办理业务遇到问题，可打开系统指南界面，内容对业务操作、常见问题、业务人员进行讲解及介绍（详见附件1）。	无法参与合作
	资料更新	全部	1. 企业更名时，需在电商平进行资料更新； 2. 定期更新电商平台过期的资质材料； 3. 易上传错误资质的材料： ①业绩：近三年两份以上新增供货范围对应业绩材料，含对应的发票；当无业绩时可提供营钢试用报告；当互为关联公司时业绩无效；当月业绩无效； ②财务报表：近三年的（现金流量表（如有）、资产负债表、利润表，注册成立时间不足三年的，需提供自注册成立日起所有财务报表；如非第三方审计需盖单位公章）； ③在《固定污染源排放许可分类管理》和《建设项目环境影响分类管理名录》中约定的行业，须按国家要求执行，提供《排污许可证》或《排污登记表》和“环评批复文件”。	无法参与合作
	资料上传	全部	按对应项目名称上传资料，并填写正确的有效期，上传的要清晰、真实、有效。	审批不予通过
	绩效管理	全部	每月/年开展供应商绩效考评，从质量情况、到货情况、作弊违规、招标违规、安全违规、环境违规、能源违规等维度进行考评统计，望贵司在合作过程注意货物质量、交付期、合作诚信及服务。	触发考评条件，进行降低采购量、停权、淘汰等处置。
	退出管理	全部	如在我司合作过程发生问题，达淘汰标准，我司进行内部评审后，进行发函通知，如有问题可进行申诉。	无法参与合作
	协议告知	全部	请严格按与我司签订的《协议告知书》条款执行。	违反后按《协议告知书》中条款处罚。

供货管理	订货 发货	原燃 辅料	每月订货量以双方确认的供货量确认协议为准，期间调整双方及时沟通。	未执行采购计划，影响结算及政策奖励兑现。
		原燃 辅料	每月发货计划以双方确认的发货计划为准，期间调整双方提前沟通。	重车积压，影响火运请批车、汽运卸车效率。
	进场 排队	全部	汽运发货对汽车司机做好宣贯，遵守我司相关规定，有秩序排队卸货，出现问题及时沟通，维护双方企业形象。	影响卸车效率
		全部	禁止虚假排队	检查发现罚款 500 元/次
		原燃 辅料	进厂前将车辆水箱水放空。	水箱内存水，根据《物资计量管理制度》判定为作弊行为。
		原燃 辅料	车辆进厂前司机检查车厢内货物是否有明水，车辆不允许有滴水成流的现象。	货物有明水，根据《原料验收管理规定》判定为作弊行为。
	取样	原燃 辅料	原燃辅料类货物（废钢除外）均须经人工或取样机取样检验。	未取样卸货不予结算、付款。
		原燃 辅料	取样机取样，需司机携带 2 米以上与物料颜色有明显区别的绳子或布带，在驶入取样机前将对应拉筋位置用绳子或布带摆放好。（样例见附件 2）	造成拉筋位置无法识别，影响取样效率。
		原燃 辅料	人工取样物料： 1. 熔剂取样，组批方式为 4 车一个批次，所有车辆需由质检人员通知后方可卸货。 2. 焦炭现场取转鼓样品，取样机取样后，质检人员通知司机现场取样，司机到达现场后联系 W1 现场卸车人员进行报检取样，质检人员到达现场后，方可卸车。 3. 煤、国内精粉每车取样，如取样机取样后，质检人员通知现场抽检，司机到达现场后联系 W1 现场卸车人员进行报检取样，质检人员到达现场后，方可卸车。（取样流程见附件 3）	质检未取到样品，按照私自卸货处理，整车罚没。
	卸车	原燃 辅料	车辆卸货前必须经过 W1 确认卸货位置再卸货。	未经 W1 确认卸错位置，造成不同指标厂家的货物混放。
		全部	厂内免费卸车（不允许交小费）。	行贿我公司工作人员，按签订的《协议书告知书》条款，每发现一次按行贿金额的 10 倍对行贿方进行处罚；再次则加倍处罚。

合同执行	延期	设备物资	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 按合同约定时间供货。</li> <li>2. 若因疫情、自然灾害等不可抗拒因素导致无法在交货期前送货的提前一周左右向对应的业务人员提出延期申请，延期流程审批结束后方可修改交货期。</li> <li>3. 在合同交货期之后申请延期的，业务人员不予受理。</li> </ol>	合同约定时间未到货（未办理延期的），按合同条款扣款，同时纳入供应商绩效考评，触发考评条件进行停权、淘汰处置。
	质量异议	设备物资	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 供应商供货的备件经我司质检及现场技术人员检验发现备件尺寸、材质、硬度、数量、技术协议等与我司要求不符的，由使用单位或质检人员提出质量异议申请，经设备处判定后将结果反馈至业务部门，若情况不属实，供应商举证；若情况属实，与对应业务人员签订补充协议，同时按《物资督查管理规定》制度进行处罚，并纳入供应商绩效考评。</li> <li>2. 备件上线使用后未达到约定的使用时间，或因备件质量原因造成现场停机及其他经济损失的，根据《物资督查管理规定》制度进行处罚，同时根据具体情况对供应商的对应供货范围进行停权。</li> </ol>	按《物资督查管理规定》条款扣款，同时纳入供应商绩效考评，触发考评条件进行停权、淘汰处置。
账务管理	结算	全部	收到结算单后按照合同、政策进行核对，出现问题及时沟通。	账务不准，存在加倍扣罚风险。
	报支	全部	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 注意开具发票的购买方信息以及销售方信息是否正确；</li> <li>2. 注意发票编号与系统开具是否一致；</li> <li>3. 注意密码区打印是否清晰；</li> <li>4. 注意货物名称、规格型号等信息是否正确；</li> <li>5. 注意税率开具是否与合同约定一致以及金额是否正确；</li> <li>6. 注意发票印章是否清晰正确（不可以不清晰、不可以盖两个章、不可以无章）；</li> <li>7. 注意送至我司发票为两联（抵扣联和发票联）；</li> <li>8. 收款人、复核人、开票人不能为同一人。</li> </ol>	无法报支入账，影响付款。
	付款	全部	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 注意收据开具金额、大小写、名头等信息是否正确。</li> <li>2. 提供正确开户行、账号、行号，变更时及时与我司联系。</li> </ol>	货款无法到账

顺祝！

商祺！

日钢营口中板有限公司

2022年6月29日

附件 1:

## 电商系统指南

1、如何登陆营口中板电子商务系统？

答：打开浏览器，输入 ep.rgykzb.com 即可。



2、不懂如何注册和操作？

答：点击系统指南。



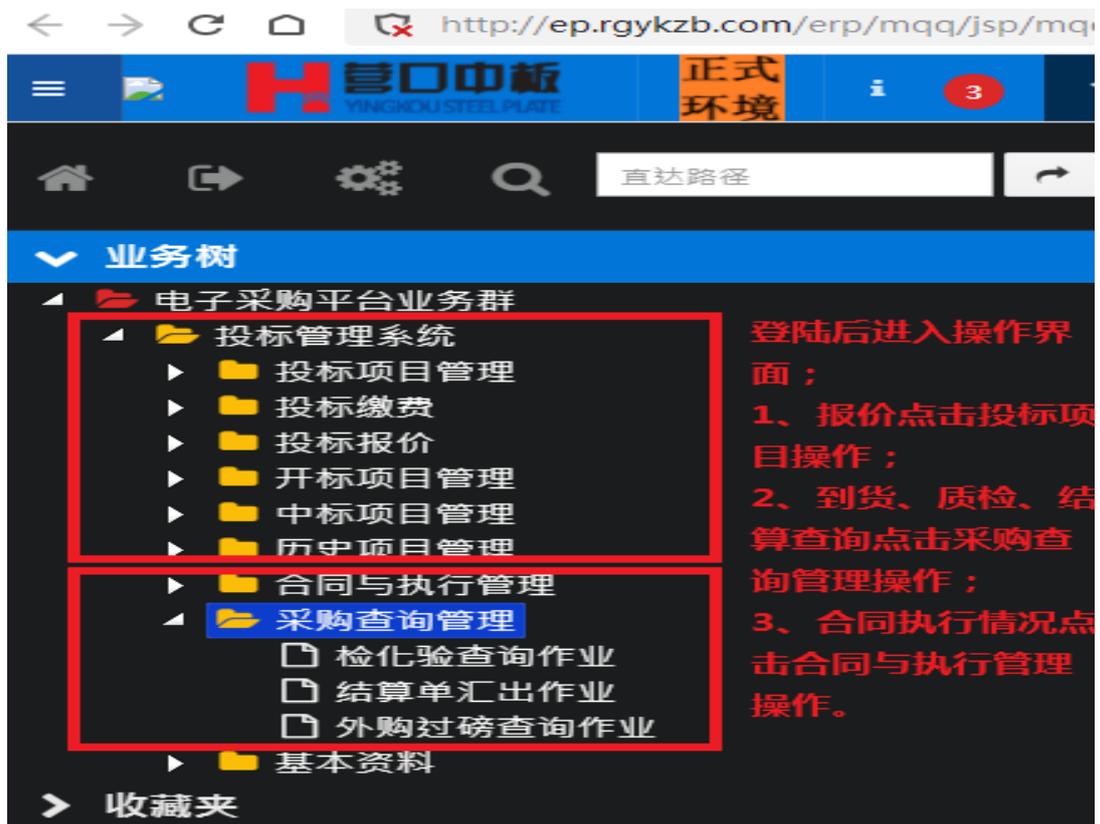
### 3、如何登陆系统？

答：根据我司提供的账号密码，点击登陆后输入即可。



### 4、如何参与投标，查询结算/到货/质检信息？

答：进入电子商务系统后查看左侧任务树，按项目操作即可。



### 5、有问题找谁咨询？

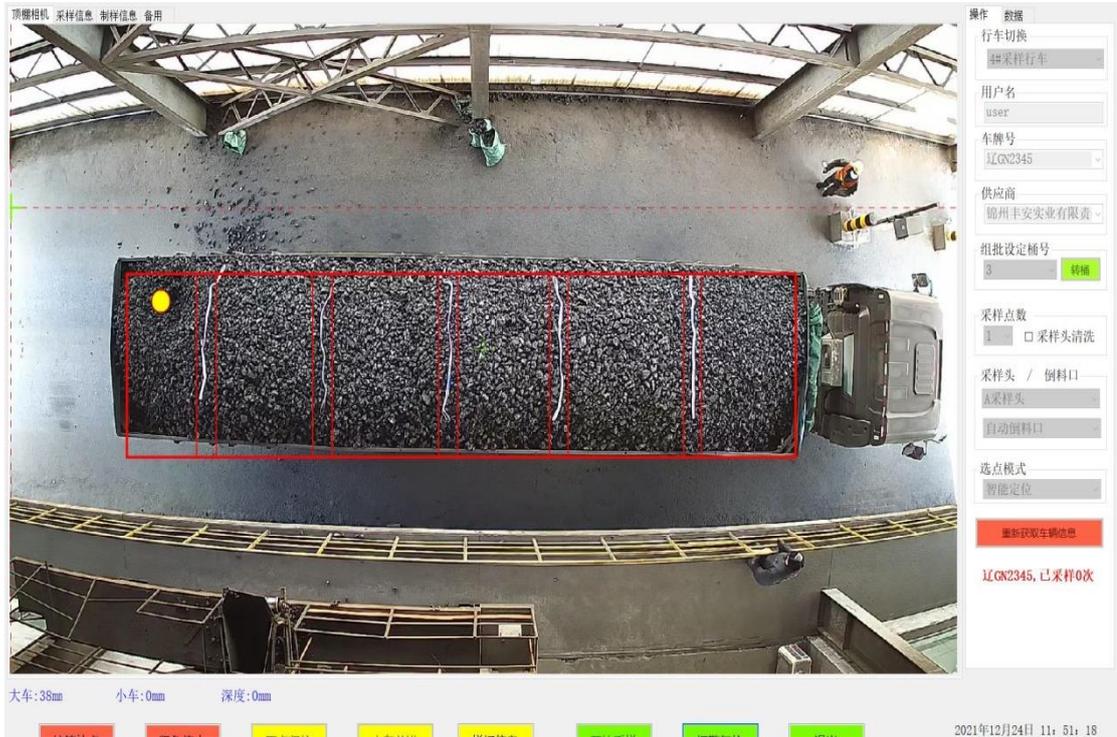
答：找我司采购的对口业务人员。

### 6、营口中板货物类采购对口业务人员如何分工？

答：详见系统指南中供货范围对应负责人。

附件 2:

车辆拉筋摆放



附件 3:

取样流程

